

# ДОГОВОР О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ № 2

г. Алматы

«1» сентября 2022 года

ТОО «Daryn Online» (далее Компания) в лице директора Жуманова Сымбат Багланкызы, действующего на основании Устава и Учреждение «Академия Кайнар» (лицензия на ведение образовательной деятельности от 10.12.2014 года, № KZ11LAA00003786, выданная Республиканским государственным учреждением «Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»), именуемое в дальнейшем «Академия», в лице Ректора Джанегизовой Айсулу Сабирхановны, действующей на основании Устава, с другой стороны в целях дальнейшего развития сотрудничества в области повышения качества практической подготовки обучающихся Академии и внедрения дуального обучения, заключили настоящий Договор о дуальном обучении (далее - Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся Академии очной формы обучения образовательной программы:

- Информационно-программные системы;

1.2. В настоящем Договоре Стороны в своих взаимоотношениях руководствуются Положением о дуальном обучении Академии, государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Академия обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала дуального обучения, направлять на Предприятие План занятий и график их проведения на базе Предприятия в рамках дуального обучения, количество обучающихся, направляемых Академией на Предприятие.

2.1.2. Закрепить за каждой группой обучающихся преподавателей Академии.

2.1.3. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.4. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых на Предприятие, изучение правил поведения на рабочих местах, правил техники безопасности, охраны труда.

2.1.6. Оказывать работникам Предприятия – наставникам обучающихся, своевременную методическую помощь в реализации плана дуального обучения.

2.1.7. Обеспечить обучающихся дневниками дуального обучения, выдать индивидуальное задания для выполнения плана дуального обучения.

2.1.8. Обеспечить проведение итогового экзамена по результатам дуального обучения.

2.1.9. Своевременно оплачивать Предприятию за оказанные услуги по ведению учебных занятий в рамках дуального обучения.

2.1.10. Осуществлять оплату образовательных услуг в рамках дуального обучения по выставленному Предприятием счету на оплату. Оплата производится по утверждаемой Академией на каждый учебный год стоимости за 1 академический час занятий в рамках дуального обучения после подписания Сторонами акта выполненных работ.

### 2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Назначить ответственного за организацию и проведение дуального обучения

студентов из числа руководителей Предприятия.

2.2.2. Проводить инструктажи по технике безопасности на рабочих местах, распределять студентов на рабочие места и назначать наставниками квалифицированных работников.

2.2.3. Привлекать студентов исключительно на работы, соответствующие плану дуального обучения.

2.2.4. Регулярно и своевременно вносить в дневник дуального обучения студентов запись о выполнении программы, вести контроль посещения студентами объектов практики.

2.2.5. Принимать на обучение студентов в количестве, и в сроки, согласованные с Академией.

2.2.6. Предоставлять студентам доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.7. Осуществлять контроль выполнения студентами правил внутреннего трудового распорядка на Предприятии.

2.2.8. Проводить обучение, инструктирование, проверку знаний студентов по вопросам безопасности и охраны труда.

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Права Академии:**

3.1.1. Осуществлять контроль прохождения дуального обучения студентов на Предприятии.

3.1.2. Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки на Предприятие.

#### **3.2. Права Предприятия:**

3.2.1. Применять к студентам во время обучения меры воздействия при нарушении правил трудового распорядка (предупреждение, отстранение от учебных занятий, письмо в Академию).

3.2.2. Вносить предложения о возможном трудоустройстве студента на производстве после окончания Академии.

3.2.3. Вносить предложения об изменении образовательной программы (предметов по выбору) в соответствии с изменяющимися потребностями по профильному виду деятельности.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным до тех пор, пока одна из сторон не проявит инициативу по его расторжению. В этом случае Договор может быть расторгнут в течение 2-х недель по завершению текущего учебного года.

5.2. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

### **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.



6.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

6.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Учреждение «Академия «Кайнар»:

БИН 921 040 000 509  
050013, Республика Казахстан,  
г. Алматы, пр. Жибек-жолы 184  
IBAN KZ 098562203103413065  
КБЕ 17  
КНП 861  
БИК КСЖВКЗКХ  
Телефакс: +7 (727) 2537412  
E-mail: [info@kainar-edu.kz](mailto:info@kainar-edu.kz)

### ТОО «Daryn.online»

БИН: 190740026917  
Местонахождение: РК, г. Алматы, ул. Богенбай  
Батыра, 150, 4-этаж.  
Банковские реквизиты:  
АО «БанкЦентрКредит»  
БИК: КСЖВКЗКХ  
ИИК: KZ088562203106835437  
Тел. Номер: +7 747 995 9569



А.С.Джанегизова

Директор



С.Б.Жуманова

Приложение 1  
к договору о дуальном обучении  
от «1» сентября 2022 года №  
2

**ПЛАН**  
занятий в рамках дуального обучения

Образовательная программа: «Информационно-программные системы»

Ответственный за производственное обучение Батыркүл М.М.

Курс 2 Группа И-22(4)р, Количество студентов 13

Наименование дисциплины: Информационно-коммуникационные технологии

Недели	Наименование разделов/ тем по видам работ	Объем, в часах	Осваиваемые компетенции (результаты обучения)
1	Абден Нурмұхаммед Кайратұлы	150	PO8
2	Имашев Сұлтан Дәулетбекұлы	150	PO8
3	Әлібек Әлихан Мухитұлы	150	PO8
4	Жұматай Жасұлан Бауыржанұлы	150	PO8
5	Бейсенбай Димаш Бахытжанұлы	150	PO8
6	Сайпенев Макен Сайранович	150	PO8
7	Зейтов Диляр Думанович	150	PO8
8	Максұт Әлихан Ергалиұлы	150	PO8
9	Гаип Меирбек Келдибекұлы	150	PO8
10	Адыласанов Диас Мұхамедұлы	150	PO8
11	Джундыбаев Махамбет Фаридович	150	PO8
12	Кенжегалиев Темирлан Канатович	150	PO8
13	Қазбай Мереке Урматұлы	150	PO8

**Учреждение «Академия «Кайнар»:**

БИН 921 040 000 509  
050013, Республика Казахстан,  
г. Алматы, пр. Жибек-жолы 184  
IBAN KZ 098562203103413065  
КБЕ 17  
КНП 861  
БИК КСJBKZKX  
Телефакс: +7 (727) 2537412  
E-mail: [info@kainar-edu.kz](mailto:info@kainar-edu.kz)

**ТОО «Daryn.online»**

БИН: 190740026917  
Местонахождение: РК, г. Алматы, ул. Богенбай  
Батыра, 150, 4-этаж.  
Банковские реквизиты:  
АО «БанкЦентрКредит»  
БИК: КСJBKZKX  
ИИК: KZ088562203106835437  
Тел. Номер: +7 747 995 9569

Ректор



А.С.Джангизова



С.Б.Жуманова

М.П.