

Договор № 03.1.2-02/09-1
на прохождение профессиональной практики
обучающихся по направлению подготовки «Право»

г. Алматы

«11 » ноября 2024 г.

Учреждение «Q»University» именуемое в дальнейшем «Университет» в лице и.о.ректора Кулановой С.Ш., действующей на основании Устава., с одной стороны и Частный судебный исполнитель Региональной палаты частных судебных исполнителей города Алматы, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице Момбаева Саята Канатовича., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Университет направляет, а Организация принимает обучающихся образовательных программ по направлению подготовки 6В042-«Право» для прохождения профессиональной практики (учебной, производственной, преддипломной).

1.2. Целью практики является освоение обучающимися компонента образовательных программ высшего образования, при реализации которых организуется практическая подготовка в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего образования Республики Казахстан (ГОСО РК), учебным планом, программой практики.

1.3. Сроки организации практической подготовки и виды профессиональной практики согласуются Сторонами не позднее, чем за 10 дней до начала практической подготовки.

2. Обязанности Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Предоставить возможность студентам прохождения профессиональной практики согласно п.1.1 настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить студентам-практикантам условия безопасной работы в Организации в течение всего периода практики. Провести обязательные инструктажи по охране труда.

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы практики.

2.1.4. Назначить руководителя практики от Организации, квалифицированного специалиста, для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики.

2.1.6. Предоставить студентам-практикантам и руководителю от Университета возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, техническим оборудованием и принадлежностями, необходимыми для выполнения практики, а также нормативной документацией Организации.

2.1.7. Обеспечить контроль за выполнением студентами-практикантами календарного плана-графика прохождения практики. Вести учет посещения практики студентами-практикантами. Обо всех случаях нарушения студентами-практикантами правил внутреннего распорядка Организации, календарного плана-графика прохождения практики – направлять уведомление в адрес Университета.

2.1.8. По окончании практики выдать студентам-практикантам копии текстовых материалов, собранные во время практики, необходимые для составления отчета по практике. При этом Организации вправе не выдавать материалы, содержащие конфиденциальную информацию.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Не позднее, чем за 10 дней до начала практики предоставить Организации программу практики, утверждённую Учебно-методическим советом (УМС) Университета, календарный план-график прохождения практики студентами-практикантами, список студентов-практикантов, направляемых в Организацию; непосредственно перед практикой – приказ по Университету о направлении студентов-практикантов в Организацию, согласно календарному плану-графику прохождения практики.

2.2.2. Обеспечить студентов-практикантов программой практики, утвержденной, календарным планом-графиком прохождения практики, всеми необходимыми документами по прохождению практики.

2.2.3. Назначить руководителя практики от Университета для координации работы и оказания содействия студентам-практикантам в прохождении практики.

2.2.4. Направить в Организацию студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом-графиком прохождения практики согласно приказу Университета.

2.2.5. Провести установочную конференцию (семинар) и инструктаж всех студентов-практикантов по прохождению практики.

2.2.6. Оказывать необходимую методическую помощь Организации в проведении практики студентов-практикантов.

2.2.7. Обеспечить строгое соблюдение практикантами правил внутреннего распорядка, охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, действующие в Организации.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор заключен сроком на 3 (три) года с «___» _____ 2024 г. по «___» _____ 2027 г.

3.2. Настоящий Договор может быть продлен на следующий срок, а равно изменен или расторгнут по соглашению Сторон с составлением дополнительного соглашения к Договору, который будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами, прекращает свое действие после полного выполнения Сторонами возложенных на них обязательств по Договору.

3.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон за невыполнение условий Договора

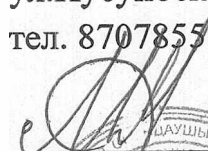
4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

5. Юридические адреса и подписи Сторон

**Частный судебный исполнитель
Региональной палаты города
Алматы**

050000, Республика Казахстан
г.Алматы,
ул.Нусупбекова, 32 офис 509
тел. 87078559446


Момбаев С.К.


Учреждение «Q»University»

050026, Республика Казахстан,
г. Алматы, ул. Байзакова, д. 125/185
Тел.: +7 (727) 255 8366

Ректор

Куланова С.Ш.
