

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г.Алматы

«11» 09 2023 г.

Учреждение Академия «Qainar Academy», именуемое в дальнейшем «Академия», в лице ректора Джанегизовой Айсулу Сабирхановны, действующего на основании Устава, и Адвокатской конторы "Advokat Naiza" с одной стороны, в лице управляющего директора конторы, Нургалиева Данара Мирхатовна, действующего на основании лицензии № 0003870 от 07.09.2010 г., «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся Академии очной формы обучения.

Целью дуального обучения является способствовать качественному освоению обучающимися направления подготовки «6В042 – ПРАВО», повышение качества профессиональной подготовки кадров, развитие и совершенствованию организации учебно-методического, научного процессов в вузах, программы высшего образования, приобретения ими практических навыков работы в области высшего образования согласно государственному общеобразовательному стандарту профессионального образования в Академии подразделениях Предприятия.

1. Обязательства сторон

2.1. Академия обязуется:

2.1.1. Согласовывать с Предприятием программу дуального обучения, рабочий учебный план по ОП и график обучения.

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Студентов, направляемых на Предприятие.

2.1.3. Организовать заключение 2-х сторонних договоров о дуальном обучении между Студентами и Предприятием

2.1.4. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Студентами в полном объеме образования в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (сертификата); соблюдение Студентами действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.5. Контролировать выполнение куратором (преподавателем) государственного общеобразовательного стандарта, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.6. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по ОП в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Студентами, освоенных ими в процессе дуального обучения;

2.1.7. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.8. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку студентов направляемых на учебную и производственную практику, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Предприятия,

2.1.9. Обеспечить обучающихся дневниками производственной практики, выдать индивидуальное задания для выполнения программы обучения.

2.1.10. Обеспечить проведение производственного экзамена по результатам дуального обучения, который является неотъемлемой частью производственной практики на Предприятии.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по ОП, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.2. Согласовать с учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав Студентов, направляемых на Предприятие;

2.2.3. Принять Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

2.2.4. Заключить студенческие договоры с Обучающимися;

2.2.5. Обеспечить реализацию программы дуального обучения; получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом, учебным планом и программой дуального обучения; безопасные условия прохождения дуального обучения для Студентов на Предприятии, отвечающие Уставу, санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.6. Обеспечить Студентов доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

2.2.7. Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Студентов, освоенных ими в процессе дуального обучения, по ОП в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.2.8. Регулярно и своевременно вносить в журнал запись о выполнении программы производственной практики, вести контроль посещения студентами объектов практики.

2.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1 Договор вступает в силу после его подписания, с одной стороны, и Академией, с другой стороны.

2.2 Срок действия договора 5 (пять) лет, с «11» сентября 2023 г. по «11» сентября 2028г.

2.3 В случае если не менее чем за 1 (один) месяц до окончания срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявила о прекращении его действия, договор считается пролонгированным на тот же срок.

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным до тех пор, пока одна из сторон не проявит инициативу по его расторжению.

3.2. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Учреждение «Qainar Academy»
050005, Республика Казахстан,
г. Алматы,
улица Байзакова, 125/185 НП 4
(уг. ул. Айтеке би)
Телефакс: +7 (727) 2255999
+7 (727) 3645645
E-mail: info@kainar-edu.kz

Ректор  Джанегизова А.С.



Адвокатская контора "Advokat Naiza"
050000, Республика Казахстан,
г. Алматы,
улица Егизбаева, 7а блок 2, 2 этаж; 82 офис
телефон: 8700-771-55-51
E-mail: Nurbergen2024@mail.ru

Управляющий директор
адвокат  Нургалиева Д.М.

